

Aliquote e massimali 2009 al Previndai per i dirigenti industria

Il Previndai che è il fondo pensione dei dirigenti industriali il cui rapporto di lavoro è regolato dal CCNL sottoscritto tra Confindustria e Federmanager o da un CCNL diverso ma comunque sottoscritto da almeno una delle parti istitutive Confindustria e Federmanager, e che ha lo scopo di provvedere a prestazioni di natura previdenziale aggiuntive ai trattamenti pensionistici obbligatori di legge, ha informato le aziende che sono disponibili per la compilazione via internet e la stampa, la dichiarazione (modello 050) ed il relativo modulo di bonifico (modello 053).

I modelli 050, una volta confermati e stampati, devono essere inoltrati al Fondo via fax debitamente datati, timbrati e sottoscritti.

A tale riguardo il Previndai, ha comunicato nel proprio portale le aliquote ed i massimali 2009 allo stesso dai per i citati dirigenti a e che, ai fini della contribuzione del 1° trimestre 2009, per aziende e dirigenti iscritti restano confermate le aliquote minime e i massimali contributivi contrattualmente previsti in vigore dal 1° gennaio 2007.

Previndai ricorda che la contribuzione da versare allo stesso si compone di:

- a) contribuzione contrattuale minima posta pariteticamente a carico delle aziende e dei dirigenti.
- b) contribuzione di t.f.r. consistente nel versamento di una quota (contrattualmente definita) o dell'intero accantonamento del T.F.R.
- c) contribuzione aggiuntiva, ovvero la facoltà di versare un contributo aggiuntivo a quello contrattuale minimo, interamente a carico del dirigente.

Dal gennaio 2007 le nuove adesioni possono avvenire anche tramite il solo conferimento del TFR maturando (sia in modalità esplicita che tacita); in qualsiasi momento successivo il dirigente può scegliere di versare anche il contributo contrattuale minimo a proprio carico, beneficiando così di quello del datore di lavoro.

Retribuzione imponibile

Fanno parte della retribuzione globale lorda su cui calcolare la contribuzione dovuta al Previndai - sia per le quote a carico dell'azienda e del dirigente, per l'eventuale contribuzione aggiuntiva nonché, ovviamente, per quelle di TFR - tutti gli elementi considerati utili, in base a disposizioni di legge e di contratto, per il trattamento di fine rapporto.

Coloro che hanno aderito anche con contribuzione, per la sola determinazione delle quote a carico azienda e dirigente, ivi inclusa l'eventuale contribuzione aggiuntiva, devono essere esclusi dall'imponibile:

Classe dell'iscritto *	Elementi da escludere
---------------------------	-----------------------

CLASSE 1	i compensi e/o indennizzi che siano percepiti per effetto della dislocazione all'estero.
----------	--

CLASSE 2	gli importi corrisposti a titolo di indennità sostitutiva del preavviso nonché i compensi e/o indennizzi che siano percepiti per effetto della dislocazione all'estero.
CLASSE 3	
CLASSE 4	

Classe dell'iscritto *	Decorrenza
---------------------------	------------

1	1° gennaio 1990
---	-----------------

2 - 3	1° gennaio 1996
-------	-----------------

4	1° gennaio 2007
---	-----------------

8	1° luglio 2007
---	----------------

*** Classe degli iscritti**

Individuazione della CLASSE di appartenenza dei dirigenti:

CLASSE	DESCRIZIONE	CRITERI
1	"vecchio iscritto"	Dirigente titolare di una posizione pensionistica complementare, costituita prima del 29 aprile 1993, sempreché conservata.
2	"nuovo iscritto ante"	Dirigente con prima iscrizione alla previdenza obbligatoria antecedente al 29 aprile 1993, privo, alla data del 29 aprile 1993, di qualsiasi posizione pensionistica complementare (o che se ne sia successivamente privato).
3	"nuovo iscritto post"	Dirigente con prima iscrizione alla previdenza obbligatoria posteriore al 28 aprile 1993 e anteriore al 1 gennaio 2007.
4	"nuovissimo iscritto post"	Dirigente con prima iscrizione alla previdenza obbligatoria posteriore al 31 dicembre 2006.
8	-	Dirigente iscritto al Fondo con conferimento tacito del TFR.

Decorrenza obbligo contributivo

In caso di dirigente di prima iscrizione a PREVINDAI, la contribuzione decorre dalla data di:

- adesione se non ancora iscritto alla previdenza complementare;
- assunzione (o di nomina, se successiva) qualora già iscritto alla previdenza complementare, con adesione avvenuta tramite conferimento esplicito ovvero tacito del TFR.

In caso di assunzione di un dirigente già iscritto al PREVINDAI in occasione di precedente rapporto di lavoro, la contribuzione decorre dalla data di assunzione (o di nomina, se successiva).

La decorrenza per ciascuna categoria di iscritti non può essere comunque antecedente alle date riportate nella tabella sottostante.

Dichiarazione contributiva - Mod. 050

I moduli 050 sono l'unico strumento mediante il quale il Fondo può provvedere all'attribuzione in capo a ciascun dirigente dei contributi versati.

La loro mancata trasmissione impedisce l'imputazione individuale e conseguentemente l'avvio alla gestione delle somme versate, in base alle scelte del singolo dirigente, vanificando l'adempimento contributivo.

L'art. 14 dello Statuto del Previndai prevede la restituzione dei contributi non accreditabili - qualora entro tre mesi dal sollecito inviato dal Fondo, l'azienda non provveda all'inoltro dei modelli - con conseguente messa in mora dell'azienda per inadempimento/ritardo nel versamento contributivo, dalla data del sollecito.

Versamento

I versamenti vanno effettuati dall'impresa con cadenza trimestrale, anche per la quota a carico del dirigente, comprensiva dell'eventuale contribuzione aggiuntiva, previa trattenuta del corrispondente importo sulla retribuzione; con la stessa cadenza, va effettuato il trasferimento della quota o dell'intero TFR.

I trimestri iniziano con i mesi di gennaio, aprile, luglio e ottobre ed i contributi vanno versati entro il giorno venti del mese successivo a ciascun trimestre (cioè, entro il 20 aprile, il 20 luglio, il 20 ottobre ed il 20 gennaio) salvo differimento al primo giorno lavorativo utile, quand'anche cadente in festività locale, in caso di coincidenza con il sabato o con giorno festivo a carattere nazionale.

Per i dirigenti neo assunti o neo nominati, si dovrà procedere al versamento in occasione della scadenza del primo trimestre utile. Infatti non si deve attendere alcun atto da parte del Fondo finalizzato all'iscrizione o alla registrazione dell'avvenuta assunzione.

La forma di pagamento da utilizzare è il bonifico bancario. I contributi dovranno pertanto essere accreditati sul c/c bancario intestato a:

PREVINDAI - Fondo Pensione presso la Banca Monte dei Paschi di Siena Filiale di Roma - Via del Corso 232, 00186 - Roma

Anche se ciascuna banca utilizza una propria modulistica, Previndai ha predisposto uno specifico stampato (mod. 053) da utilizzare preferenzialmente per disporre il bonifico a favore di questo Fondo. In tale modulo, oltre ad essere riportati i dati relativi all'azienda ordinante (da integrare con le proprie coordinate bancarie), e quelli relativi al Fondo (beneficiario) è stato anche riportato, con la massima evidenza, il contenuto del campo "Comunicazioni ordinante/beneficiario". Tale campo rappresenta l'unico fattore di collegamento, per il Fondo, tra l'accredito di contributi, l'impresa versante ed il relativo modulo 050. E' indispensabile, pertanto, che all'atto dell'ordine l'impresa ne verifichi la corretta registrazione da parte della banca.

E' necessario disporre con sufficiente preavviso il bonifico a favore del Fondo, avendo cura di richiedere il riconoscimento della valuta fissa coincidente, al massimo, con la data di scadenza del versamento trimestrale. Per data di versamento, infatti, si deve intendere il giorno della valuta riconosciuta al PREVINDAI che verrà preso a riferimento, in caso di ritardato pagamento, per l'applicazione degli interessi di mora previsti statutariamente.

Non può essere richiesta valuta con effetto retroattivo. Infatti il Previndai stante il sistema tecnico a capitalizzazione adottato, può provvedere alla gestione delle risorse soltanto dopo che i contributi sono entrati nella sua disponibilità e attribuiti a ciascun dirigente per effetto della corretta trasmissione dei moduli 050.

La disponibilità del contributo da parte del Fondo coincide con la data più recente tra quella di valuta e quella di ricezione del bonifico. In particolare, coinciderà con la data di:

- accredito del bonifico, se successiva alla data di valuta (pertanto, a nulla rileva il riconoscimento di valuta precedente);
- valuta, se successiva alla data di accredito.

Liquidazione della prestazione

Si ricorda che il gli iscritti al PREVINDAI possono richiedere la liquidazione della prestazione, proseguire volontariamente la contribuzione o mantenere la propria posizione previdenziale senza alcun versamento. Nelle ultime due ipotesi, gli iscritti potranno scegliere in qualsiasi momento di fruire delle prestazioni pensionistiche.

Si ricorda che il versamenti dei contributi alle forme pensionistiche complementari può proseguire volontariamente oltre il raggiungimento dell'età pensionabile prevista dal regime obbligatorio di appartenenza a condizione che l'iscritto possa far valere almeno un anno di contribuzione presso le citate forme pensionistiche complementari.

A tale riguardo l'iscritto dovrà determinare autonomamente il momento di fruizione delle prestazioni pensionistiche.